

인턴 연구원 직무 설명자료

채용분야	인턴 연구원
분류	• 02.경영·회계·사무 > 01.기획사무 > 03.마케팅 > 03.통계조사 • 20.정보통신 > 04.정보기술 > 04.데이터분석
직무수행 내용	[기본 수행 내용] • 조사 설계 및 데스크 리서치 지원 • 조사대상 콜링, 조사 협조 요청 및 실사(대면/전화조사) 준비·관리 • FGI(표적집단면접), 심층면접(DI) 등 정성조사 준비 및 진행 지원 • 데이터 입력 관리, 데이터 정제 및 기초/응용 통계분석 • 보고서 작성 지원, 전화응대 및 신규 고객 영업 지원, 기타 각종 업무 지원 [확장 수행 내용] • AI 툴을 활용한 데스크 리서치, 데이터 요약 및 자료 분석 효율화 • R, Python 등을 활용한 데이터 전처리 및 심화 통계분석 • 반복 조사 업무 효율화를 위한 스크립트 작성 및 자동화 보조 • 데이터 시각화 및 웹/앱 기반 리서치 툴 구현 지원
직무 능력단위 (NCS)	[핵심 능력단위] • 통계조사계획, 표본설계, 설문설계, 실사관리, 자료처리, 보고서 작성, FGI 정성조사, 조사윤리준수 [확장 능력단위] • 빅데이터 기획/분석, 빅데이터 결과 시각화, 프로그래밍 언어 활용, 화면 구현, 사무프로그램 활용
인턴연구원의 능력수준	• 2 수준(일반적인 지시 및 감독 하에 해당분야의 일반 지식을 사용하여 절차화되고 일상적인 과업을 수행하는 수준) 이상인 자를 채용함

직무수행태도	• 고객 입장에서 문제의식을 갖고 조사주제에 접근하여 해결하려는 자세 • 업무관련 지식과 정보를 적극적으로 수집하고 공유하는 자세 • 프로젝트의 목표와 계획을 이해하고 이의 달성을 위해 노력하는 자세 • 프로젝트 팀장을 지원하고 팀원과 협력하려는 자세 • 업무지시사항을 정확하게 이해하여 집행하고, 변수가 발생하였을 때 즉각 보고하는 자세 • 타인의 의견을 경청하며 자신의 의견을 적극적으로 개진하며 소통하려는 자세 • 조사윤리를 준수하려는 자세 • 최신 IT/AI 기술이나 업무 자동화 툴을 실무에 적극 접목해 보려는 주도적이고 개방적인 자세
직업 기초 능력 (NCS)	의사소통능력, 문제해결능력, 정보수집 및 분석능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리, 연구윤리, 정보능력(IT/데이터 활용)
참고사항	• 참고사이트: 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)